ООО «АРС КОМЬЮНИКЕЙШНС»

**Юридический адрес: 105187, Москва, ул. Кирпичная, д. 41**

**Почтовый адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский пер., д.12, стр.6**

**Тел./факс (495) 025-00-75**

г. Москва 2017 г.

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») направлена на защиту прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных обществом с ограниченной ответственностью «АРС Комьюникейшнс» (далее – «Общество»), а также определяет принципы и порядок обработки персональных данных.
   2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»).
   3. При обработке персональных данных Общество соблюдает следующие принципы:

* законность и добросовестность целей и способов обработки персональных данных;
* соответствие целей обработки персональных данных целям, которые были заявлены при сборе персональных данных;
* соответствие объема и содержания обрабатываемых персональных данных целям их обработки;
* ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
* обеспечение точности, достаточности и актуальности обрабатываемых персональных данных;
* недопущение избыточности обрабатываемых персональных данных;
* хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

1. **ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
   1. Общество обрабатывает персональные данные представителей контрагентов и (или) заказчиков при заключении и исполнении гражданско-правовых договоров в рамках осуществления своей основной деятельности.
2. **ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
   1. Общество обрабатывает следующие категории персональных данных:

* Фамилия, имя, отчество;
* Дата рождения;
* Паспортные данные;
* Информация о семейном положении;
* Информация о трудовой деятельности;
* Образование и профессия;
* Социальное и имущественное положение;
* Данные ИНН и СНИЛС;
* Адрес проживания;
* Сведения о воинском учете;
* Номер контактного телефона;
* Адрес электронной почты;
* Другая информация, необходимая для исполнения договорных обязательств Общества перед заказчиками.
  1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, которое он дает свободно, своей волей и в своем интересе.
  2. Субъект персональных данных имеет право на получение от Общества информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе об объемах и способах обработки.
  3. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки, а также принимать предусмотренные законом меры для защиты своих прав.
  4. По требованию субъекта персональных данных Общество обязано немедленно прекратить обработку его персональных данных.
  5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, если считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением законных требований или иным образом нарушает его права и свободы.

1. **ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
   1. Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.
   2. Под обработкой персональных данных понимаются следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), хранение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
   3. Персональные данные хранятся в бумажном (копии документов, содержащие персональных данных) и в электронном виде. Персональные данные в электронном виде хранятся в информационных системах Общества, а также в архивных копиях таких систем. Порядок архивирования и сроки хранения архивных копий определяются внутренними инструкциями Общества.
   4. В целях выполнения требований, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», Общество назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, а также осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных таким требованиям.
   5. К обработке персональных данных допускаются только сотрудники, прошедшие предварительный тренинг, включающий в себя ознакомление с действующими нормативными актами в отношении персональных данных, ознакомление с настоящей Политикой, подписание соглашения о соблюдении конфиденциальности при работе с персональными данными.
2. **БЕЗОПАСНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
   1. Общество предпринимает необходимые правовые, технические и организационные меры безопасности для защиты полученных персональных данных от неправомерного или случайного доступа, изменения, раскрытия, копирования или уничтожения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Указанные меры включают в себя:

* Установление правил доступа к персональным данным, подлежащих обработке в информационной системе Общества;
* Ведение списка лиц, допущенных к работе с персональными данными;
* Проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;
* Определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Общества;
* Использование необходимых средств защиты информации в целях достижения приемлемого уровня защищенности персональных данных;
* Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер реагирования, в том числе восстановление модифицированных или уничтоженных данных;
* Проведение периодических проверок состояния защищенности информационных систем, используемых при обработке персональных данных.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящая Политика является внутренним документом Общества и подлежит опубликованию на официальном сайте Общества в сети Интернет.
   2. Настоящая Политика подлежит изменению или дополнению в случае изменения требований законодательства Российской Федерации в отношении обработки и защиты персональных данных.
   3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется сотрудниками Общества, ответственными за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.